

Checkliste der wichtigsten Aufgaben:

- qualifizierte Wertermittlung Ihrer Immobilie
- Beratung zu Wertsteigerungsmaßnahmen
- Beratung zur Festlegung des Verkaufspreises
- Zusammenstellung von verkaufsrelevanten Unterlagen (Behörden, Ämter, ...)
- Erstellung des Exposés (Fotos, Grundrisse, Baubeschreibung, ...)
- Vermarktung über existierenden Kundenstamm, Internet und Inserate
- Kommunikation mit Interessenten
- Selektion von Interessenten
- Koordination und Durchführung von Besichtigungen
- Einholung und Aufbereitung der Unterlagen von Kaufinteressenten
- Überprüfung der Bonität von Kaufinteressenten
- Preis- und Vertragsverhandlungen mit potentiellen Käufern
- Ausarbeitung des notariellen Kaufvertrages
- Organisation der Beurkundung beim Notar
- Übergabe der Schlüssel und Erstellung des Übergabeprotokolls